Томская область Асиновский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОКУСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в редакции постановления от 01.04.2019 № 42, от 17.10.2019)

09.08.2016 № 239

с. Ново-Кусково

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Администрации Новокусковского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений, содержанию указанных актов**

**и обеспечению их исполнения**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Администрации Новокусковского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Информационном бюллетене» и размещению на официальном сайте Новокусковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nkselp.asino.ru](http://www.nkselp.asino.ru)).

3. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по экономике и финансам.

И. о. Главы сельского поселения

(Главы администрации) А.В. Репина

Приложение к постановлению

Администрации Новокусковского

сельского поселения

от 09.08.2016 № 239

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Администрации Новокусковского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию и обеспечению исполнения правовых актов Администрации Новокусковского сельского поселения, которая утверждает:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новокусковского сельского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений;

б) правила определения требований к закупаемым Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Новокусковского сельского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений;

г) требования к закупаемым Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией Новокусковского сельского поселения совместно со структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными учреждениями в форме проектов постановлений Администрации Новокусковского сельского поселения.

2.1 Проекты правовых актов, предусмотренные пунктом 1 настоящих требований, подлежат согласованию в порядке, установленном распоряжением Администрации Новокусковского сельского поселения от 28.01.2014 № 9 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству».

3. Для проведения обсуждения с целью общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – общие требования, обсуждение с целью общественного контроля), Администрация Новокусковского сельского поселения, размещает разработанные проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения с целью общественного контроля устанавливается не менее пяти рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Новокусковского сельского поселения рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, с учетом положений пункта 4 настоящего документа.

6. Администрация Новокусковского сельского поселения не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Администрации Новокусковского сельского поселения о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Новокусковского сельского поселения при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

11. Администрация Новокусковского сельского поселения принимает правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новокусковского сельского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений, а также вносит изменения в указанные акты в срок до 1 октября текущего финансового года.

При обосновании объекта (объектов) закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Новокусковского сельского поселения, её структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных ей казенных учреждений, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Администрацией Новокусковского сельского поселения.

12. Администрация Новокусковского сельского поселения в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в случаях изменения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление Администрации Новокусковского сельского поселения, утверждающее правила определения требований к закупаемым Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Новокусковского сельского поселения перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

15. Постановление Администрации Новокусковского сельского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, подведомственных казенных учреждений, определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Новокусковского сельского поселения;

3) требование об определении Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными учреждениями, нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

4) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг.

16. Правовые акты Администрации Новокусковского сельского поселения, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией Новокусковского сельского поселения, её структурными подразделениями, наделенными правами юридического лица, подведомственными ей казенными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

1) наименование заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Администрация Новокусковского сельского поселения разрабатывает т утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

18. Правовые акты Администрации Новокусковского сельского поселения, утверждающие нормативы, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются заказчиками для обоснования объекта (объектов) закупки.