Томская область Асиновский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОКУСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2014 № 124

с.Ново-Кусково

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, организация предоставления которых возможна в электронном виде**

Руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, распоряжением Администрации Томской области от 16.05.2013 № 393Ра «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Томской области», с целью оказания муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, организация предоставления которых возможна в электронном виде, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Новокусковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по управлению делами Репину А.В.

Главы сельского поселения

(Глава администрации) А.В.Карпенко

Приложение к постановлению

Администрации Новокусковского

сельского поселения

от 09.06.2014 № 124

**Перечень**

**муниципальных услуг, организация предоставления которых**

**возможна в электронном виде**

1. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.
2. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения.
3. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
4. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, справок и иных документов).
5. Прием заявлений и выдача документов о предоставлении в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам.
6. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.
7. Выдача, продление, внесение изменений в разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.
8. Выдача разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.
9. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.