Томская область Асиновский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОКУСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.11.2021 № 135

с. Ново-Кусково

О внесении изменений в постановление Администрации Новокусковского сельского поселения от 10.07.2012 № 150 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов и заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда»

С целью приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Новокусковского сельского поселения от 10.07.2012 № 150 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов и заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда» следующие изменения:

в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов и заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденном указанным постановлением:

1) восьмой абзац пункта 2.6 второго раздела исключить;

2) в пункте 2.10 второго раздела:

а) третий абзац изложить в следующей редакции:

«копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт, свидетельство о рождении несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет, свидетельство об усыновлении в случае подачи заявления от имени несовершеннолетних в возрасте до 14 лет (в случае выдачи свидетельств о рождении, свидетельства об усыновлении компетентными органами иностранного государства)»;

б) четвертый абзац исключить;

3) дополнить пункт 2.11 второго раздела пятым, шестым и седьмым абзацами следующего содержания:

«копии свидетельств о рождении детей в возрасте до 14 лет, входящих в состав семьи заявителя (кроме свидетельств о рождении детей, выданных компетентными органами иностранного государства);

копия свидетельства об усыновлении в случае подачи заявления от имени несовершеннолетних в возрасте до 14 лет (кроме свидетельств об усыновлении, выданных компетентными органами иностранного государства);

соответствующие документы, выданные органами опеки и попечительства (в случае подачи заявления опекуном от имени несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет или недееспособного гражданина)»;

4) первый абзац пункта 2.15 второго раздела изложить в следующей редакции:

«2.15. Максимальное время ожидания заявителей в очереди при подаче заявления (получении документов) – не более 15 минут»;

5) наименование третьего раздела изложить в следующей редакции:

«3.Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах, а также варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанных услуг отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились»;

6) третий раздел дополнить частью 3.5 следующего содержания:

«3.5. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками

3.5.1. Порядок предоставления муниципальной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей, указанных в пункте 1.2 первого раздела настоящего Регламента.

3.5.2. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.»;

7) наименование пятого раздела изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

8) подпункт 7 пункта 5.1 пятого раздела изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

9) пункт 5.2 пятого раздела дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«В случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7, 9, 10 пункта 5.1 настоящего регламента досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании «Информационный бюллетень» и размещению на официальном сайте Новокусковского сельского поселения [www.nkselpasino.ru](http://www.nkselpasino.ru).

Глава сельского поселения А.В. Карпенко