О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Новокусковского сельского поселения

В соответствии с Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Новокусковского сельского поселения, утвержденным решением Совета Новокусковского сельского поселения от 19.03.2020 № 141 проводится конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Новокусковского сельского поселения

Конкурс проводится **21 октября 2021 года** в 14.00 часов в Администрации Новокусковского сельского поселения по адресу :Томская область, Асиновский район, с. Ново-Кусково, ул. Школьная .д.55 , каб. 1.

Документы для участия в конкурсе представляются в Комиссию кандидатом лично, либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности.

**Начало приема документов: 22.09.2021**

**Окончание приема документов: 20.10.2021**

Документы для участия в конкурсе (согласно части 3 Порядка) представляются в Конкурсную комиссию, расположенную по адресу: Томская область, Асиновский район, с. Ново-Кусково, ул. Школьная, д.55 , каб. 1.(с понедельника по пятницу — с 10.00 до 16.00).

**Телефоны для справок: 8 (241) 45-0-45**

1. [**Перечень документов** , предоставляемых кандидатом для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Новокусковского сельского поселения.](http://ug.permraion.ru/sites/default/files/file/dlya_uchastiya_v_konkurse_kandidat_predostavlyaet_sleduyushchie_dokumenty.doc) Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) две фотографии размером 4×6 см;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к настоящему Порядку);

4) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

5) программу развития муниципального образования на 5-летний период, содержащую предложения по улучшению качества жизни населения в Новокусковском сельском поселении;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) копии документов об основном месте работы (службы), о занимаемой должности (роде занятий), о том, что гражданин является депутатом;

8) копии документов, подтверждающих сведения об образовании;

9) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, — копии соответствующих документов;

10) копии документов воинского учета — для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

11) заключение медицинского учреждения по учетной форме N 001-ГС /у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

13) другие документы и их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (представляются по желанию кандидата);

14) согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Порядку);

15) информация о факте привлечения (отсутствия факта привлечения) к административной ответственности по статьям 20.3 и 20.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (приложение 4 к настоящему Порядку);

16) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

17) уведомление об отсутствии счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, отсутствии владения, пользования иностранными финансовыми инструментами (приложение 5 к настоящему Порядку).

27. Кандидат обязан к моменту представления документов в конкурсную комиссию закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

28. Документы, указанные в настоящем Порядке, кандидат обязан представить лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

29. Документы, указанные в настоящем Порядке, предоставляются в конкурсную комиссию в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования объявления о проведении конкурса.

30. Копии документов, указанных в настоящем Порядке, предоставляются одновременно с их оригиналами.

Копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий) представляются заверенными в установленном действующим законодательством порядке.

**2. Условия конкурса:**

— Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года, которые на день проведения конкурса не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и, отвечающие требованиям, предъявляемым к кандидату, на должность Главы Новокусковского сельского поселения, установленным настоящим Порядком.

— Для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Новокусковского сельского поселения требованием к профессиональному образованию лица, претендующего на должность Главы Новокусковского сельского поселения, является наличие высшего профессионального образования.

— Требования к профессиональным знаниям и навыкам, для осуществления Главой Новокусковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения:

-1. Требования к профессиональным знаниям:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) правовые знания основ:

2.1) Конституции Российской Федерации;

2.2) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.3) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2.4) Закона Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»;

2.5) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2.6) Закона Томской области от 7 июля 2009 года № 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области»;

2.7) Устава муниципального образования «Новокусковского сельское поселение».

25.2. Требования к профессиональным навыкам:

1) принимать и реализовывать управленческие решения;

2) планировать работу и контролировать ее выполнение, руководить подчиненными;

3) обладать навыками делового общения.

Администрация Новокусковского сельского поселения